# Тема: Работа с пакетом PowerPoint

**Задание:**

1. Изучить пакет PowerPoint
2. Разработать презентацию на тему «Моя профессия – мой выбор».

**Теоретические сведения**

Чтобы создать новую презентацию в Microsoft PowerPoint 2007, выполните следующие действия.

1. Нажмите кнопку Microsoft Office Описание: Значок кнопки, а затем нажмите кнопку Создать.
2. В области Шаблоны нажмите кнопку Новые и последние, а затем дважды щелкните элемент Новая презентация.
3. На панели, содержащей вкладки Структура и Слайды щелкните вкладку Структура.
4. Создание структуры.
5. Чтобы добавить цвет, форматирование и соответствующий макет (Макет. Оформление элементов, таких как заголовки, подзаголовки, списки, рисунки, таблицы, диаграммы, фигуры и видеофрагменты на слайде), используйте шаблон (Шаблон. Файл или набор файлов, в котором содержатся сведения о теме, макете и других элементах готовой презентации.).
6. Сохраните презентацию.

**Добавление стиля фона в презентацию**

1. Щелкните слайд или слайды, в которые нужно добавить стиль фона.
2. Чтобы выбрать несколько слайдов, щелкните первый, а затем, удерживая нажатой клавишу CTRL, щелкните другие слайды.
3. На вкладке Дизайн в группе Фон щелкните стрелку рядом с кнопкой Стили фона.

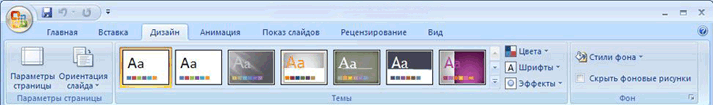


Рисунок 1. Вкладка Дизайн

1. Щелкните правой кнопкой мыши необходимый стиль фона, а затем выполните одно из следующих действий:
2. Чтобы применить стиль фона к выбранным слайдам, выберите команду Применить к выделенным слайдам.
3. Чтобы применить стиль фона ко всем слайдам презентации, выберите команду Применить ко всем слайдам.
4. Чтобы заменить стиль фона выбранных слайдов и всех других слайдов презентации, которая использует тот же образец слайдов, выберите команду Применить к соответствующим слайдам. Этот параметр доступен только в случае, если презентация содержит множество образцов слайдов.

Совет. Для добавления коллекции стилей фона на Панель быстрого доступа щелкните эскиз правой кнопкой мыши, а затем выберите команду Добавить коллекцию на панель быстрого доступа.

**Переходы между слайдами** — это эффекты анимации, вставляемые во время показа при смене слайдов. Скорость эффекта перехода между слайдами можно контролировать. Можно также добавлять звук при смене слайдов.

В приложении Microsoft Office PowerPoint 2007 предусмотрено множество различных типов переходов между слайдами. Ниже перечислены некоторые из них.

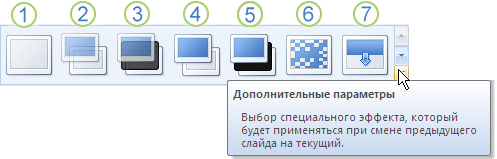


Рисунок 2 Добавление переходов

Чтобы посмотреть другие эффекты смены слайдов, в списке экспресс-стилей нажмите кнопку **Дополнительно** Описание: Изображение кнопки, как показано на рисунке 2.

**Добавление одинакового перехода между слайдами ко всем слайдам презентации**

1. В области, в которой содержатся вкладки «Структура» и «Слайды», щелкните вкладку **Слайды**.
2. На вкладке **Главная** щелкните эскиз слайда.
3. На вкладке **Анимация** в группе **Переход к следующему слайду** выберите эффект смены слайдов.

Чтобы посмотреть другие эффекты смены слайдов, в списке экспресс-стилей нажмите кнопку **Дополнительно** Описание: Изображение кнопки.

1. Чтобы установить скорость смены слайдов, в группе **Переход к следующему слайду** щелкните стрелку около кнопки **Скорость перехода**, а затем выберите нужную скорость.
2. В группе **Переход к следующему слайду** нажмите кнопку **Применить ко всем**.

**Добавление разных переходов между слайдами к слайдам презентации**

1. В области, в которой содержатся вкладки «Структура» и «Слайды», щелкните вкладку **Слайды**.
2. На вкладке **Главная** щелкните эскиз слайда.
3. На вкладке **Анимация** в группе **Переход к следующему слайду** выберите эффект перехода, который нужно применить для данного слайда.

Чтобы посмотреть другие эффекты смены слайдов, в списке экспресс-стилей нажмите кнопку **Дополнительно** Описание: Изображение кнопки.

1. Чтобы установить скорость смены слайдов, в группе **Переход к следующему слайду** щелкните стрелку около кнопки **Скорость перехода**, а затем выберите нужную скорость.
2. Чтобы добавить другой переход к другому слайду презентации, повторите шаги со 2-го по 4-й.

**Добавление звука к смене слайдов**

1. В области, в которой содержатся вкладки «Структура» и «Слайды», щелкните вкладку **Слайды**.
2. На вкладке **Главная** щелкните эскиз слайда.
3. На вкладке **Анимация** в группе **Переход к следующему слайду** щелкните стрелку рядом с кнопкой **Скорость перехода**, а затем выполните одно из следующих действий.
   * Чтобы добавить звук из списка, выберите нужный звук.
   * Чтобы добавить звук, которого нет в списке, выберите пункт **Другой звук** и укажите звуковой файл, который нужно добавить, а затем нажмите кнопку **ОК**.
4. Чтобы добавить звук к другому переходу между слайдами, повторите шаг 2 и шаг 3

**Задание для самостоятельного выполнения**

Подготовить презентацию на тему «Моя профессия – мой выбор».