**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

##### муниципальный конкурс методических разработок классных руководителей муниципальных общеобразовательных организаций

**Номинация:** Методические разработки по организации и осуществлению социальных практик, общественно полезной деятельности в классе, образовательном учреждении, социуме; по разработке годового цикла мероприятий, содействующих воспитанию гражданственности, расширяющих правовую и социальную компетенции обучающихся и способствующих формированию опыта гражданского поведения в процессе ученического самоуправления

**Программа внеурочной деятельности**

**«Школьный вестник»**

**Срок реализации программы**

2017-2018 учебный год

**Ф.И.О. учителя, составившего**

**рабочую учебную программу**

Голубцова Е.А.

**Возраст детей, на которых**

**рассчитана программа:**

5-6 класс

г. Артёмовский, 2018 г.

**Пояснительная записка**

Информационные процессы в российском образовании сегодня проходят в русле глобальных образовательных тенденций. Возрастающая доступность образовательных ресурсов стала характерной особенностью современного общества. Использование информационных технологий привело к увеличению объёма информации, к её быстрому старению и постоянному обновлению. Поэтому успех современного человека зависит от умения ориентироваться в информационных потоках, его инициативности, умения справляться с проблемами, искать и использовать недостающие знания. Соответственно, и образовательная деятельность ориентируется на активное освоение человеком способов добывания новой информации.

**Цель** курса внеурочной деятельности: создать условия для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования, организация общественно полезной деятельности обучающихся 5-6 классов в МАОУ «СОШ№1».

**Задачи**:

1. Получение знаний и умений по созданию печатного издания.

2. Освоение обучающимися знаний, умений и навыков информационно-компьютерных технологий.

3. Развитие творческих способностей обучающихся, их индивидуальности;

4 Развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью.

5. Развитие навыков установления межпредметных связей.

6. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, истории, обществознания, компьютерных технологий.

7. Создание атмосферы сотрудничества обучающихся при решении задач, когда востребованными являются соответствующие коммуникативные умения.

8. Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.

9. Формирование основных этических норм и понятий как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни.

10. Организация диалога обучающихся со сверстниками, в том числе из других классов и школ, со взрослыми.

11. Формирование активной жизненной гражданской позиции.

12. Формирование потребности в самообразовании, самовоспитании.

13. Формирование эстетических навыков.

14. Развитие навыков самовыражения, самореализации, общения, сотрудничества, работы в группе.

15. Формирование практических навыков создания школьного печатного издания.

**Общая характеристика курса внеурочной деятельности**

Данная программа направлена на формирование у обучающихся ключевых компетенций:

**- коммуникативных** (способов взаимодействия с окружающими и удаленными людьми и событиями, навыки работы в группе, владение различными социальными ролями в коллективе),

**- познавательных** (знания и умения целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, умение отличать факты от домыслов),

**- информационных** (самостоятельный поиск, анализ и отбор информации, преобразование, сохранение и её передача),

**- общекультурных** (особенности национальной и общечеловеческой культуры, духовно-нравственные основы жизни человека и человечества, отдельных народов, культурологические основы семейных, социальных, общественных явлений и традиций, роль науки и религии в жизни человека, их влияние на мир, компетенции в бытовой и культурно-досуговой сфере),

**- ценностно – смысловых** (ценностные представления человека, его способностью видеть и понимать окружающий мир, ориентироваться в нем, осознавать свою роль и предназначение, уметь выбирать смысловые установки для своих действий и поступков)

**- личностного самосовершенствования** (освоение способов физического, духовного и

интеллектуального саморазвития).

Важным механизмом реализации курса внеурочной деятельности является организация социального взаимодействия с родителями, учителями, обучающимися. Средствами организации данного взаимодействия являются практические работы, направленные на формирование отдельных коммуникативно-информационных, технологических навыков. Школьная газета – воспитательное средство, а также средство повышения интереса к учебе. Эта работа способствует сплоченности детей, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Программа работы творческого объединения составлена так, чтобы каждый обучающийся мог свободно выбрать вид, форму, темп и объём работы.

Программа включает в себя:

- изучение основ истории журналистики;

- обзор современных средств массовой информации;

- знакомство с нормами профессиональной этики журналиста;

- изучение методов сбора и обработки информации;

- изучение основных журналистских жанров (информация, заметка, статья, репортаж, интервью и т. д.);

- освоение методов работы со словом.

К завершению курса внеурочной деятельности обучающиеся должны уметь:

- выявлять интересные события повседневной жизни;

- собирать информацию из разных источников и работать с ней;

- различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих

жанрах;

- общаться, не бояться выступать перед аудиторией, правильно вести интервью.

Занятия курса проводятся в форме круглого стола, сюжетно-ролевой игры, практической работы.

Формы работы: групповые, индивидуальные консультации.

Методы и приёмы работы:

- словесные;

- наглядные;

- игровой;

- анализ, обобщение, систематизация материалов периодических печатных изданий;

- практический (создание, издание и распространение школьной газеты);

- проблемный;

- диалоговый;

- экскурсии.

**Редакционные обязанности.**

1. *Главный редактор* осуществляет контроль, планирует, рецензирует, корректирует и подвергает цензуре поступающие материалы.
2. *Дизайнер* проводит практическую работу по созданию макета газеты согласно теме выпуска; принимает подготовленные корреспондентами материалы, осуществляет подбор иллюстраций (фото, рисунки, графики, схемы); осуществляет тиражирование газеты на бумажных и электронных носителях.
3. *Журналисты:*создают работы разных публицистических жанров для основных рубрик газеты.
4. *Фотокорреспонденты*
5. *Верстальщики:*важно знание специальных программ: PageMaker, Adobe Photoshop, Corel Draw, Word, Microsoft Office Publisher.

**Место курса в учебном плане школы**

Программа имеет связь с базовыми предметами (русский язык, литература, история, информатика), в ней чётко прослеживаются межпредметные связи. Практическим выходом реализации программы является издание ученической газеты.

Программа рассчитана на 70 часов (2 часа в неделю). Предусматривает групповые и индивидуальные формы работы.

**Личностные, метапредметные, предметные результаты**

**освоения курса «Школьный вестник»**

**познавательные учебные действия**

* самостоятельное выделение и формулирование познавательной цели;
* поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
* умение структурировать знания;
* умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;
* рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности.

**коммуникативные универсальные учебные действия**

* планирование учебного сотрудничества с педагогом и сверстниками - определение целей, функций участников, способов взаимодействия;
* постановка вопросов - инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;
* умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации; владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.

**личностные учебные действия**

* установление обучающимися связи между целью учебной деятельности и ее мотивом;
* оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей.

**Ожидаемые результаты:**

* регулярный выпуск номеров школьной газеты, участие в районных и краевых конкурсах.
* Активизация органов самоуправления, позитивного отношения к миру обучающихся школы.
* Создание банка творческих работ обучающихся.

**Содержание программы по внеурочной деятельности «Школьный вестник»:**

Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих.  Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи

Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся.

Основы работы с текстом.

Текст с точки зрения верстки. Вставка текстовых блоков. Редактирование текстовых блоков. Текстовые инструменты. Свойства текстового блока. Как оформить текст.

*Учащиеся должны уметь:*

* форматировать символы;
* работать с текстовыми инструментами;
* форматировать абзацы;
* создавать колонки;
* создать и редактировать текстовый блок.

Основы работы с иллюстрациями.

Как поместить иллюстрацию на страницу. Вставка графических блоков. Редактирование графических блоков. Редактирование рисунков в блоках. Импорт иллюстраций. Контур вырезания.

*Учащиеся должны уметь:*

* помещать иллюстрацию на страницу;
* создавать и редактировать графические блоки;
* редактировать рисунки в блоках;
* импортировать иллюстрации из других приложений;
* вырезать иллюстрации.

Верстка страниц.

Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона. Совместное размещение текста и графики. Печать документа.

*Учащиеся должны уметь:*

* создавать страницу-шаблон ;
* совместно размещать текстовые и графические блоки;
* печатать созданный документ.

Секреты стилистики (Правила хорошей речи)

Язык – важнейшее средство общения; о богатстве русского языка, его роль как языка межнационального. О тексте, типах, стилях речи.

Стилистика лексических средств языка

Стилистические средства словообразования и морфологии.

Стилистические средства синтаксиса.

Функциональная стилистика.

Культура речи

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | Тема занятия |
|  | 1. Вводное занятие. Уточнение списка редакционной коллегии. 2. Утверждение плана работы. Понятие о школьной газете. |
|  | 1. Из истории журналистики. 2. Встречи с учителями. |
|  | 1. Выпуск газеты к Дню Учителя. 2. Газета. Какая она должна быть? 3. Основы оформительской работы. |
|  | 1. Текст. Тема и идея текста. 2. Стили речи. Особенности стилей. |
|  | 1. Газетная статья - основа газеты. 2. Создание газетных статей. 3. Выпуск газеты «Моя мама ». |
|  | 1. Интервью. Что значит взять интервью? 2. Вопросы для интервью. 3. Практикум. Берем интервью. |
|  | 1. Особенности диалогической формы. 2. Редактирование статьи. Обмен впечатлениями. 3. Выпуск газеты «Интересные встречи» |
|  | 1. Репортаж. Особенности жанра. 2. Репортаж с места событий школьных мероприятий. |
|  | 1. Редактирование репортажа и совершенствование заголовков. 2. Творческая мастерская. Встреча со студентами-журналистами. |
|  | 1. Выпуск газеты «С новым годом!»   Традиции нового года. |
|  | 1. Очерк. Особенности жанра. 2. Проблемный очерк. |
|  | 1. Портретный очерк. Пейзаж. Артемовские места. 2. Работа с текстами. |
|  | 1. Редактирование статей. Обмен впечатлениями. 2. Заседание круглого стола. Встречи с известными людьми города 3. Обсуждение «Моя газета». |
|  | 1. Подборка материалов по темам. 2. Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. 3. Выпуск школьной газеты |
|  | 1. Современный дизайн газеты. |
|  | 1. Заголовок в газете. 2. Работа с фрагментами текста. 3. Выпуск школьной газеты «Интересные поездки» |
|  | 1. Сатирические жанры. Фельетон. 2. Особенности жанра. Работа с текстом. 3. Творческая мастерская. Рассказы о Великой Отечественной войне. 4. Дети-герои Вов. |
|  | 1. Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. 2. Подборка материалов по темам. 3. Приемы оформления. |
|  | 1. Редактирование фотографий. 2. Творческая мастерская. Встреча с журналистами. |
|  | 1. Подборка материалов по теме «День защитника Отечества» 2. Поиск информации в Интернете. |
|  | 1. Редактирование текста. 2. Оформление, дизайн газеты. |
|  | 1. Нравственно-патриотическое направление газеты. 2. Выпуск школьной газеты «Смотр строя и песни» |
|  | 1. Спортивно- оздоровительное направление газеты. 2. Экологическое направление газеты. |
|  | 1. Заседание круглого стола. 2. Встреча с библиотекарями. 3. Сбор и оформление информации |
|  | 1. Подборка материалов по теме «Библионочь 2018» 2. Участие в жизни школы, города. Встреча с краеведами. 3. Редактирование текста. Оформление, дизайн газеты. |
|  | .  60-62.Экскурсия на типографию. |
|  | 63-65.Творческий отчет.  66-67. Творческий отчет.  68-70 Подведение итогов. Планы на будущее. |

.

**Планируемые результаты изучения курса «Школьный вестник»**

**Мыслительные умения и навыки:**

• анализ разносторонней информации в учебной и внеклассной учебно- познавательной работе;

• выделять главное для выявления системы понятий и свертывания информации с помощью

• правила-ориентира, схем, алгоритмов, опорных конспектов;

• составление моделей сравнения;

• делать выводы из сравнения, давать оценку сравниваемым объектам; обобщать данные, полученные в процессе сравнения;

• понимать предложенную проблему;

• оценивать проблемную ситуацию;

• формулировать проблему, аналогичную данной;

• на основе наблюдений, опытов, анализа различной информации формулировать и обосновывать гипотезу:

• осуществлять доказательство сформулированной гипотезы: строить план решения задачи:

• комбинировать и преобразовывать известные способы решения, учитывая возможные

• альтернативы;

• сравнивать различные способы решений, осуществлять поиск новых:

• переносить добытые знания и способы деятельности на решение проблем П.Умения и навыки работы с книгой и другими источниками информации:

• самостоятельно изучать рекомендованные первоисточники;

• выполнять задания творческого характера с преобладанием творческих элементов;

• устанавливать межпредметные связи на основе теоретических знаний;

• использование приемов анализа и синтеза, применение их к материалу межпредметного характера;

• умение выполнять проблемные задания сравнительно-обобщающего типа;

• владение приемами доказательства;

• умение определять структуру текста (соответствие литературной формы содержанию текста);

• использование различных форм фиксирования звучащего текста (план, тезисы, конспект, таблицы, графики):

• писать рецензии на книгу, фильм, спектакль

**Умения и навыки, связанные с культурой устной и письменной речи**:

• анализировать смысл и характер вопросов:

• развивать мысль в логике поставленного вопроса;

• аргументировать свою позицию:

• умение строить доказательство и опровержение;

• применение приемов индуктивно-дедуктивного доказательства по аналогии;

• логично излагать материал межпредметного характера, взятый из различных дисциплин, при раскрытии одного вопроса; применять средства наглядности (ТСО. записи, чертежи, зарисовки) во время ответа;

• рецензировать учебный материал, ответы одноклассников (целостно);34. критически

• воспринимать свою и чужую звучащую речь, определять способы ее усовершенствования;

• делать сообщения, доклады на основе различных источников знания (включая циклы теле и радиопередач);

• готовить рефераты с элементами анализа, свободным использованием цитат ссылок на авторов, введением собственных оценок и выводов:

• писать сочинения разных видов: тексты, доклады, рефераты, рецензии, аннотации к книге, фильмам, теле- и радиопередачам;

• делать выписки из книг в связи с изучаемым материалом; вести записи за докладчиком, учителем, лектором;

• пользоваться сокращенными видами записей (план, тезисы, конспект, график, таблица, диаграмма);

• редактировать свой и чужой текст.

**Культурологические:**

• понимать и уметь объяснить феномен культуры, ее роль в человеческой жизнедеятельности, иметь представление о способах приобретения, хранения и передачи социального опыта, базисных ценностях культуры;

• знать историю культуры России, ее место в системе мировой культуры и цивилизаци

• уметь оценивать достижения культуры на основе знания исторического контекста их создания, быть способным к диалогу как способу отношения к культуре и обществу;

• уметь логично в реферативной форме (письменно и устно) излагать культурологическую проблематику;

• оценивать своеобразие, ценность и уникальность всякой культуры;

• ориентироваться в сложных проблемах современной культурной ситуации.

**Коммуникативно-речевые умения:**

• Умение вести диалог, брать интервью.

• Редактирование статьи, очерка и т.п.

• Приобретение элементарных дизайнерских навыков.

• Совершенствование орфографических и пунктуационных навыков.

• Развитие устной и письменной речи учащихся.

• Отстаивать свою точку зрения.

• Сопоставлять различные точки зрения.

• Работать с различными источниками информации

Учащиеся должны **знать**:

* особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
* виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
* структуру текста (заголовок, смысловые части);
* основные жанры журналистики: заметка, статья, репортаж, интервью, фоторепортаж;
* принципы оформления газеты.

Учащиеся должны **уметь**:

* анализировать источники информации;
* набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
* находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами;
* составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
* написать газетную заметку, статью, репортаж; взять интервью;
* составлять фоторепортаж.

**Литература:**

**Журналистика.**

1. Журналистика как поступок. Сборник публикаций победителей и финалистов премии имени Андрея Сахарова «За журналистику как поступок» за 2003 год/ под редакцией А.К. Симонова – М.: Медея, 2004 год – 368 с.
2. Делаем новости. Учебное пособие /Л.А. Васильева – М.: Аспект – Пресс, 2003
3. Энциклопедический словарь PR и рекламы./ С. Ильинский, 2002 год – 72 с.

**Фотолитература.**

1. Большая книга цифровой фотографии./В.И. Мураховский, С.В. Симонович – СПб.: Питер, 2006 – 320 с.
2. Секреты цифрового фото. / В.И. Мураховский, С.В. Симонович– СПб.: Питер, 2005 – 144 с.

**Ресурсы Интернета:**

1. Метод проектов в обучении языку (Основные виды. Этапы работы. Примеры проектов). http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260
2. Селевко,Г.К. Современные образовательные технологии: Учебное пособие. [электронный ресурс]// http://www.pedlib.ru/Books/1/0474 3.Что такое журналистика? (определение). http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html