#  [osn.\_trud.zak\_.dlya\_malyar.doc](https://nsportal.ru/sites/default/files/2014/03/25/osn._trud.zak_.dlya_malyar_0.doc) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА для специальности 13450 маляр среднего профессионального образования

Опубликовано 25.03.2014 - 17:34 - [Мацкевич Алексей Николаевич](https://nsportal.ru/matskevich-aleksey-nikolaevich)

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**Основы трудового законодательства**

**1.1. Область применения рабочей программы**:
 Рабочая программа предмета является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с учетом требований Единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий рабочих по профессии 11583 по ОК 016-94 «Вышивальщица».
 Рабочая программа предмета может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации и переподготовки) по профессии11583 по ОК 016-94 «Вышивальщица».

 **1.2. Место предмета в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

 Предмет Основы трудового законодательства входит в гуманитарный курс и направлена на формирование общих компетенций:
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

**1.3. Цели и задачи учебного предмета – требования к результатам освоения предмета:**В результате освоения учебного предмета слушатель должен **иметь представление**:
− о функции права в жизни современного общества;
− об основных отраслях права Российской Федерации;
− о роли права в урегулировании гражданских, финансовых и трудовых правоотношениях;
**знать**:
− права и свободы человека и гражданина РФ;
 − механизмы защиты и реализации прав и свобод человека;
**уметь**:
− применять полученные знания при работе с конкретными нормативно-правовыми актами;
 − анализировать различные жизненные ситуации с точки зрения их соответствия нормам права;
− распознавать случаи нарушения правовых норм и наступления юридической ответственности.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебного предмета:**
обязательная аудиторная учебная нагрузка слушателя - 16 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**Основы трудового законодательства**

**2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы**

Вид учебной работы Количество часов
 Максимальная учебная нагрузка (всего) 16
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 16
в том числе:
практические занятия
контрольные работы
Итоговая аттестация в форме зачета

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета Основы трудового законодательства**

Наименование разделов и тем Содержание учебного материала, Объем часов Уровень
 освоения
 лабораторные работы и
 практические занятия,
 самостоятельная работа
 обучающихся
Введение. Понятие занятости и ее виды

 Понятие труда и его роль в жизни общества. Организация труда. Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Понятие «трудовое отношение» и иные отношения, связанные с трудом. Система трудового права как отрасли права.

Тема 1. Трудовые правоотношения

 Понятие трудовых отношений. Цели и задачи трудового законодательства. Роль и функции трудового права. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. Трудовое право, его цели и задачи. Основные принципы и источники. Трудовые отношения. Стороны трудовых отношений, их права и обязанности. Источники трудового права, их классификация. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Трудовая правоспособность и дееспособность. Правовой статус безработного, социальная поддержка безработных. Федеральный закон от 20 июля 1995 г. №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации". Условия труда инвалидов: специальные рабочие места для инвалидов; надомная работа; гарантии при расторжении трудового договора.

Тема 2. Трудовой договор

 Трудовой договор (основные понятия). Стороны трудового договора. Содержание и виды трудовых договоров. Срок трудового договора, испытательный срок. Виды трудовых договоров, их классификация. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника.. Гарантии при заключении трудового договора. Испытательный срок. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный организации. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работников. Тема 3. Рабочее время и время отдыха Содержание учебного материала 1 1 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Нормы труда. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены, рабочего дня. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего дня, неполное 1 рабочее время. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха: перерывы для отдыха и питания; еженедельный непрерывный отдых; выходные дни; нерабочие праздничные дни, отпуска. Право работника на отпуск. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке. Условия труда инвалидов: специальные рабочие места для инвалидов; сокращенная продолжительность рабочего времени; неполное рабочее время; продолжительность ежедневной работы (смены); работа за пределами нормальных условий (работа в ночное время, сверхурочная работа, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, направление в служебные командировки); основные и дополнительные отпуска Тема 4. Правовое регулирование дисциплины труда Содержание учебного материала Понятие трудового распорядка организации. Обязанность работников соблюдать трудовую дисциплину. Трудовые обязанности работников и обязанности работодателя. Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Зачет 1 2 Всего по предмету: 16 Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 Реализация учебного предмета требует наличия учебного кабинета «Социально- экономических предметов»
 **Оборудование учебного кабинета:**- посадочные места обучающихся: ⎫ 15 парт, ⎫ 30 стульев;
- рабочее место преподавателя;
- таблицы по разделам программы;
**Технические средства обучения:**
- компьютер с
- лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**
Нормативно-правовые акты:
 1. Конституция РФ.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ.
4. Федеральный закон «О порядке разрешения коллективных трудовых споров» от 20 октября 1995 г. № 175 в редакции Федерального закона от 6 ноября 2001 г. № 142-ФЗ.
 5. Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 171-ФЗ.
 6. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях» от 11 марта 1992 г. № 2490-1 в редакции Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 176-ФЗ.
7. Закон РСФСР «О занятости населения в РФ» от 19 апреля 1991 г. с изменениями и дополнениями.
8. Всеобщая декларация прав человека.
 9. Декларация прав и свобод человека и гражданина.
10. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве» от 11 марта 1999 г.

**Основные источники:** 11. Айман Т.О. Трудовое право: Учебное пособие. –М.: Инфра-М, 2010.

**Дополнительные источники:**
12. Казанцев В.И. и др. Трудовое право. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / В.И. Казанцев, С.Я. Казанцев, В.Н. Васин. – М.: Издательский центр «Академия», 2003.
 13. Трудовое право. Учебник. / Под ред. проф. О.В. Смирнова. – М.: Проспект, 1997.
14. Российское трудовое право. Учебник. / Отв. ред. А.Д. Зайкин. – М.: Норма, 1997.
15. Толкунова В.Н. Трудовое право. Курс лекций. – М.: Проспект, 2002.
16. Толкунова В.Н., Гусов К.Н. Трудовое право России. Учебник. – М.: Юристъ, 2000.
17. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. – М.: МЦФЭР, 2002.
18. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации. / Отв. ред. д-р. юр. наук, проф. Ю.П. Орловский. – М.: Юридическая фирма «КОНТРАКТ», Инфра- М, 2002.
 19. Практикум по российскому трудовому праву: Для студентов юр. вузов: Рекомендован Мин-вом общ. и профессиональн. образования РФ: Учеб. пособие. – М.: Норма – Инфра-М, 2000.
 20. Гусов К.Н. и др. Трудовое право. Практикум. – М.: Проспект, 1997.
21. Наумов М.Ф. Трудовое право России: Практикум в схемах и таблицах: Законодательные акты: Судебная практика. /Наумов М.Ф., Касумов А.М. – М.: Ось-89, 1998.
22.Колбасин Д. А. Сборник схем по трудовому праву. Учебное пособие, Мн., 1997 г.;
23.Трудовое право. Учебник. Под редакцией Семенкова В. И., Мн., 2002 г.;
24.Скрипка В. И. Трудовое право (в схемах). – М.: ИНФРА-М, 1997.
25.Практикум по трудовому праву: Учебное пособие /под общей ред. И. В.Гущина. – Мн.: Дикта, 2004.

**Интернет-ресурсы:**1. http://www.mikosoft.kz/pages.html?id=196
2. http://www.tsuab.ru/upload/files/additional/
3. http://vmeste.opredelim.com/docs/55900/index-6899.html
4. http://sluh63.ru/yuridicheskie-konsultatsii/osnovy-trudovogozakonodatelstva-v-rf.html
5. <http://www.mikosoft.kz/pages.html?id=196>

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА**

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения слушателем индивидуальных заданий.

 2.3**. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
 **Тема 1. Предмет, метод, система трудового права**Роль труда в жизни общества. Труд самостоятельный и труд наемный. Общественно- трудовые отношения - главные в сфере социальной организации труда. Предмет и система трудового права как науки. Понятие трудового права как отрасли российского права. Трудовое право как учебная дисциплина. Предмет трудового права как отрасли права: трудовые отношения работников и иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Наемный труд как предмет трудового права. Индивидуальное трудовое правоотношение, его особенности и отличие от смежных правоотношений, связанных с применением труда. Виды наемного труда. Труд руководителей и специалистов. Государственная служба как разновидность наемного труда. Метод трудового права и его особенности. Сочетание централизованного и локального регулирования. Соотношение централизованного, локально-договорного и индивидуально- договорного регулирования трудовых отношений. Соотношение трудового права и других отраслей права, регулирующих отношения, связанные с коллективным и индивидуальным трудом. Система трудового права как отрасли права. Соотношение системы трудового права и системы законодательства, тенденции ее развития. Общая и особенная части, подотрасли трудового права: право социального партнерства (коллективное трудовое право), право индивидуального трудового договора (индивидуальное трудовое право), право охраны труда, трудовые споры. Значение трудового права как одной из ведущих отраслей системы российского права в период рыночных отношений в экономике, в охране трудовых прав работников и работодателей в условиях рыночной экономики. 7 Формы проведения: лекции, семинар
 **Тема 2. Источники трудового права**
Понятие и виды источников трудового права. Особенности источников трудового права. Конституция Российской Федерации как основной источник трудового права. Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина. Трудовой кодекс Российской Федерации и иные законодательные акты по труду и социальным вопросам. ГПК РФ, КоАП РФ, УК РФ, УПК РФ, федеральные законы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и иные нормативные правовые акты. Общее и специальное законодательство. Соотношение законодательства Российской Федерации и законодательства о труде субъектов в составе Российской Федерации. Нормативные соглашения и договоры: международные многосторонние акты, конвенции Международной организации труда, двусторонние международные соглашения. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ). Понятие локального нормативного правового акта. Общая характеристика локальных нормативных правовых актов. Их основные виды. Коллективные договоры и иные локальные нормативные акты. Значение судебной практики для правоприменительной деятельности. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 3. Принципы трудового права**

Понятие принципов трудового права, их структура, классификация и реализация в нормах трудового права. Общая характеристика международно-правовых, общеправовых, конституционных, межотраслевых и отраслевых принципов трудового права. Соотношение принципов правового регулирования трудовых отношений с субъективными трудовыми правами и обязанностями. Фундаментальные международные правовые принципы: свобода объединения и действенное признание права на ведение коллективных переговоров; упразднение всех форм принудительного или обязательного труда; действенное запрещение детского труда; недопущение дискриминации в области труда и занятий. Принципы трудового права: свобода труда и свобода трудового договора; единство и дифференциация условий труда; определенность трудовой деятельности; вознаграждение за труд без какой-либо дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимума; обеспечение охраны труда и здоровья работников; гарантированность трудовых прав работников и др. Конституционные права работника и его обязанности по Трудовому кодексу как выражение принципов трудового права. Подотраслевые и институционные принципы. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 4. Общая характеристика системы правоотношений трудового права. Трудовое правоотношение и его особенности. Субъекты трудового права**

Понятие виды правоотношений сферы трудового права. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Юридический факт возникновения трудового правоотношения. Виды трудовых правоотношений. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству. Понятие трудоустройства и его организации. Трудоустройство отдельных категорий граждан. Трудоустройство молодежи. Трудоустройство инвалидов. Трудоустройство высвобождаемых работников. Организационно-управленческие правоотношения в сфере труда и социальному партнерству. Субъектный состав. Правоотношения по профессиональной подготовке кадров непосредственно на 8 производстве. Правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдению трудового законодательства. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора за вред, ущерб, причиненный другой стороне. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Понятие, правовой статус и классификация субъектов трудового права. Основные и вспомогательные, индивидуальные и коллективные субъекты. Физическое лицо (работник) как субъект трудового права. Правовой статус работника. Виды работников. Работодатель: понятие и его правовой статус. Юридические лица как субъекты трудового права. Руководители как представители работодателя. Физические лица как работодатели, их особенность. Понятие власти работодателя в трудовом праве, виды и ее соотношение с другими видами государственной власти. Трудовые коллективы - субъекты трудового права. Полномочия трудового коллектива и формы их реализации в управлении организацией. Представительные органы работников, компетенция и виды. Правовой статус профессиональных союзов и их выборные органы - субъекты трудового права. Защитная и представительная функция профессиональных союзов в современных трудовых отношениях. Участие профессиональных союзов в установлении условий труда, в применении норм трудового права. Право профсоюзов на объявление забастовки и руководство ею. Ответственность должностных лиц за нарушение прав профсоюзов. Иные представительные органы трудового коллектива. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда**

Понятие, сущность и значение социального партнерства. Принципы социального партнерства: свобода объединения, многоуровненность сотрудничества, равноправие и полномочность представителей субъектов социального партнерства, добровольность принятия обязательств, примирительный характер разрешения разногласий. Формы социального партнерства (коллективные переговоры, взаимные консультации). Субъекты социального партнерства. Стороны, органы социального партнерства. Коллективные договоры и соглашения как правовые акты социального партнерства. Понятие и значение коллективного договора в современный период. Представители работников и работодателей как участники коллективных переговоров. Ведение коллективных переговоров, порядок их проведения, гарантии их участников. Порядок заключения и действие коллективного договора. Структура и содержание коллективного договора. Контроль за исполнением коллективного договора и ответственность за невыполнение условий коллективного договора. Соглашения по трудовым и социально-экономическим вопросам. Понятие, виды и стороны соглашений. Содержание соглашений и их роль в условиях рыночных отношений. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 6. Правовое регулирование содействия занятости и трудоустройства**

Государственная политика в области занятости населения. Законодательство о занятости населения. Государственная служба занятости населения, ее права и обязанности. Понятие занятости и трудоустройства, их виды. Правовая организация трудоустройства. Правовой статус безработных. Социальная поддержка граждан в сфере занятости. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 7. Трудовой договор: понятие, порядок заключения, содержание, отдельные виды**

 Конституционное право на труд и трудовой договор как способ его реализации. Понятие и значение трудового договора как основного института права индивидуального трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации при приеме на работу. Понятие персональных данных работников, способы их защиты работодателем и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных указанных лиц. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника. Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (авторского, подряда, поручения и др.). Стороны трудового договора. Форма трудового договора. Содержание трудового договора. Условия (обязательные и дополнительные) трудового договора. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор. Основания для заключения срочных трудовых договоров. Классификация трудовых договоров по характеру трудовой функции, срокам, категориям работников. Понятие трудовой функции и место ее выполнения по трудовому договору. Общий порядок заключения трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Особенности заключения трудового договора с лицами, направляемыми работодателем на учебу. Ученический договор. Порядок заключения, изменения, прекращения и особенности отдельных видов трудовых договоров, заключаемых с женщинами, лицами с семейными обязанностями, несовершеннолетними в возрасте до 18 лет, руководителями организаций и членами коллегиального исполнительного органа организации, совместителями, с сезонными работниками, лицами, работающими вахтовым методом, с работающими у работодателей - физических лиц, лицами, работающими в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с лицами, непосредственно связанными с движением транспортных средств, педагогическими работниками, лицами дипломатических представительств и консульских учреждений РФ, работниками религиозных организаций и другими категориями работников. Особенности трудового договора, заключаемого с государственными и муниципальными служащими. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 8. Изменение трудового договора**

Понятие изменения трудового договора. Условия и основания для изменения трудового договора. Изменение обязательных условий труда. Аттестация работников: понятие, основания для проведения аттестации, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации. Перевод на другую работу: понятие, классификация переводов и их отличие от простого перемещения и командировки. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Отличие перемещения от перевода. Совместительство. Совмещение профессий и должностей. Отличие совмещения от совместительства. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, ее реорганизации. Отстранение от работы. Правовые гарантии при переводах на другую работу. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 9. Прекращение трудового договора**

Прекращение трудового договора, расторжение трудового договора, увольнение как правовые категории. Отличие прекращения трудового договора от его приостановления и отстранения от работы. Общая характеристика оснований (основные и дополнительные) прекращения трудового договора, их классификация. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Понятие и порядок осуществления коллективных увольнений. Основания увольнения по инициативе работодателя, рассматриваемые как дисциплинарные взыскания. Порядок учета мнений выборного профсоюзного органа при увольнении работника, являющегося членом профсоюза. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Особенности увольнения некоторых категорий работников (руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера) и др. Особенности оснований прекращения трудовой деятельности отдельных категорий служащих и сотрудников (прокурора, сотрудников милиции, таможенных органов, судей и др.) Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие. Трудовая книжка как основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника. Проявление власти работодателя при приеме на работу, заключении, изменении и прекращении трудового договора. Правовые гарантии от злоупотребления этой властью. Правовые гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 10. Рабочее время**

Понятие рабочего времени: социально-экономический и юридический аспекты. Методы и значение правового регулирования рабочего времени. Правовые нормативы рабочего времени. Понятие и виды рабочего времени: нормальное, сокращенное (для несовершеннолетних; лиц с пониженной трудоспособностью; при вредных работах и (или) опасных условиях труда; для отдельных категорий работников, а также в ночное время и в предпраздничные дни), неполное рабочее время, отличие от режима рабочего времени. Работа в ночное время. Скользящие (гибкие) графики работы. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени как самостоятельный вид рабочего времени. Понятие совместительства (внутреннее и внешнее), его отличие от ненормированного рабочего дня и сверхурочной работы. Понятие сверхурочной работы и ее отличие от работы с ненормированным рабочим днем. Ограничение сверхурочных работ (их понятие, случаи допуска и порядок привлечения). Предельная норма сверхурочных работ. Круг лиц, которые не допускаются к сверхурочным работам. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени (еженедельный, поденный, суммированный). Отличие режима рабочего времени работников от режима работы организации. Особенности режима рабочего времени в отдельных сферах экономики (на транспорте, в организациях и др.): режим раздробленного рабочего дня, вахтовый метод работы. Ненормированный рабочий день: понятие и порядок его установления. Способы компенсации за переработку. Режим труда работников, занятых у работодателей - физических лиц. Дежурство: понятие, отличие от сменного графика работы. Гарантии при привлечении работника к дежурству. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 11. Время отдыха**

Конституционное право граждан на отдых и его правовые и материальные гарантии. Правовое регулирование времени отдыха. Понятие и виды времени отдыха: перерывы в течение рабочего дня (смены); междудневный перерыв; перерывы для женщин, имеющих детей; выходные и праздничные нерабочие дни; еженедельный непрерывный отдых; отпуска. 11 Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодные основные отпуска (минимальные и удлиненные), их виды, порядок (нормативный и договорной) и гарантии их предоставления. Ежегодные дополнительные отпуска, их виды, порядок и гарантии их предоставления. Порядок суммирования отпусков. Отпуска за работу с вредными условиями труда. Отпуска за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Отпуска за ненормированный рабочий день. Отпуска отдельных категорий работников. Отпуска без сохранения заработной платы: основания и порядок их предоставления. Льготы работникам, обучающимся без отрыва от производства, в сфере режима рабочего времени. Иные периоды освобождения от работы: по состоянию здоровья; в связи с выполнением семейных обязанностей; по мотивам охраны труда; при совмещении работы с обучением в образовательных учреждениях; при сдаче крови в качестве донора и для выполнения государственных или общественных обязанностей; для окончания и защиты кандидатской или докторской диссертации и т.п. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 12. Оплата труда и ее правовое регулирование**

Понятие заработной платы как экономической и правовой категории. Ее отличие от гарантийных компенсационных выплат. Право граждан на справедливое вознаграждение за труд в соответствии с его качеством и количеством. Методы правового регулирования заработной платы в условиях рыночных отношений: государственное (централизованное) и негосударственное нормирование; договорное - коллективно-договорное и индивидуально-договорное. Государственное (централизованное) регулирование: минимальная оплата труда; установление тарифных ставок и должностных окладов; утверждение тарифно- квалификационного справочника для рабочих, квалификационного справочника для специалистов и служащих, районных коэффициентов и минимальных размеров оплаты труда при отклонении от условий, предусмотренных тарифами. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС) оплаты труда работников бюджетных отраслей. Оплата труда руководителей (в том числе руководителей государственных унитарных предприятий), специалистов и служащих. Локальное регулирование оплаты труда. Право организаций в условиях рыночной экономики самостоятельно определять формы, системы и размер оплаты труда. Коллективный договор как важнейшая форма локального регулирования оплаты труда. Договорная форма оплаты труда и ее особенности. Нормирование труда и его виды (нормы выработки, нормы времени, нормы обслуживания, нормированные производственные задания, нормативы численности, укрупненные и комплексные нормы). Система оплаты труда и ее разновидности. Повременная форма оплаты труда и ее разновидности. Сдельная система (прямая, сдельно-прогрессивная, косвенная и аккордно-сдельная). Премиальная система оплаты как дополнительная форма стимулирования труда. Отличие от мер поощрения. Правовая гарантия выплаты премий. Бестарифная оплата труда и сфера ее применения. Смешанная форма оплата труда. Оплата труда при отклонениях от обычных условий работы (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, ночное время, за выполнение работ различной квалификации, при совмещении профессий, при невыполнении норм выработки, при браке продукции и простое, при освоении новых производств и в других случаях). Бестарифная система (условный коэффициент - коэффициент трудового вклада, эффективности труда и т.п.; процентное отношение к заработку по классификационным признакам работника, относимого к той или иной группе; рейтинг работника; индивидуальная система оплаты труда по трудовому договору). Порядок оплаты труда. Исчисление среднего заработка. Сроки выплаты вознаграждения за труд и ограничение удержания из него. Формы заработной платы (денежная и натуральная, индивидуальная и коллективная). Вознаграждение по итогам работы за год. Единовременное вознаграждение за выслугу лет. Правовая охрана заработной платы (от дискриминации; снижения ее размера по причинам, не зависящим от работника; при невыполнении норм труда (должностных обязанностей) по вине работодателя; при вынужденной приостановке работы всей организации или ее части; индексация в связи с ростом потребительских цен; обеспечение ее неприкосновенности от излишних удержаний и т.д.) Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 13. Гарантийные и компенсационные выплаты**

Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии, связанные с исполнением работником своих трудовых функций при направлении в служебные командировки, другие служебные поездки. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, со служебными поездками (разъездной характер труда, работа в полевых условиях, работа экспедиционного характера). Их сходство и различие с заработной платой. Порядок исчисления среднего заработка при гарантийных выплатах. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей (за время осуществления работником избирательного права, депутатских обязанностей, явки во МСЭК, в комиссию по назначению пенсий в качестве свидетелей по трудовому стажу и выполнение иных государственных обязанностей; работникам, избранным в профсоюзные органы или комиссии по трудовым спорам). Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии, предоставляемые работодателем за перерывы для кормления ребенка; обогрева; при переводе на другую нижеоплачиваемую работу; при переводе в связи с трудовым увечьем по вине организации; при переводе на более легкую работу беременных женщин и кормящих матерей. Понятие и виды компенсационных выплат (за невыданную одежду и износ инструментов, принадлежащих работнику; при призыве на военную службу и прохождении военных сборов; при использовании личного автотранспорта в служебных целях; за вынужденное установление работнику неполного рабочего времени и т.п.). Компенсации, предоставляемые работнику в связи с переездом на работу в другую местность. Их отличие от гарантийных выплат и оплаты труда. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Выходные пособия. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников. Гарантии и компенсации работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации. Оплата времени вынужденного прогула незаконно уволенного при восстановлении его на работе. Правила компенсации за неиспользованный отпуск. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 14. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность**

Понятие трудовой (служебной) дисциплины, ее значение на производстве (службе) и методы обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные правовые акты организаций. Уставы, положения о дисциплине. Трудовые обязанности работников и работодателей. Стимулирование труда. Меры поощрения за успехи в работе, на службе (виды, основания, порядок установления и применения) и за особые трудовые заслуги. Понятие дисциплинарной ответственности и ее видов (общей и специальной). Значение и место среди других видов юридической ответственности. Основания и условия привлечения к дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных проступков в различных сферах трудовой (служебной) деятельности. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения к дисциплинарной ответственности. Отличие дисциплинарного проступка от административного проступка и преступления. Дисциплинарные взыскания, виды, процедура наложения, снятия и обжалования. Другие меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой (служебной) дисциплины. Ответственность (административная, материальная и уголовная) субъектов управления производством и работников за нарушения трудовой дисциплины, совершаемые в процессе осуществления ими трудовой (служебной) деятельности. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 15. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников**

Профессиональная подготовка. Ученический договор, его форма и содержание. Правовые последствия ученичества. Повышение квалификации. Виды льгот для совмещающих работу с обучением. Круг лиц, имеющих право на льготы. Льготы работникам, поступающим на учебу в высшие и средние специальные учебные заведения. Льготы для работников, обучающихся в высших и средних заочных и вечерних учебных заведениях. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 16. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства**

Понятие права охраны труда как комплексной подотрасли трудового права и ее содержание: социальный, технический, медико-биологический, юридический аспекты. Источники права охраны труда: Конвенции международной организации труда (МОТ), Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, федеральные законы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, группы подзаконных актов (организационно-технические, санитарно-гигиенические, социально-экономические, лечебно-профилактические, реабилитационные) нормы и правила по охране труда (межотраслевые, отраслевые), инструкции по охране труда (типовые, отраслевые, локальные). Специальные нормы по охране труда женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью. Правовые принципы охраны труда: приоритет охраны жизни и здоровья работников перед экономическими интересами работодателей; компетентность деятельности по охране труда; двусторонне обязывающий работников и работодателей характер действий по соблюдению норм охраны труда; обеспечение права на определенные условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены; установление и гарантирование мер самозащиты прав работников на здоровые и безопасные условия; обязательность возмещения вреда, причиненного работнику в связи с исполнением трудовых (служебных) обязанностей; социальное страхование риска утраты трудоспособности и трудового дохода от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве. Государственная политика в области охраны труда: общие, межотраслевые и отраслевые правила по технике безопасности и производственной санитарии; меры по охране окружающей среды и экологической безопасности; система стандартов безопасности труда и их роль в обеспечении охраны труда работников. Основные принципы государственной политики в области охраны труда: по организации охраны труда; в экономической политике по охране труда и организационно- правовые. Охрана труда и обеспечение здоровых и безопасных условий труда в условиях рыночной экономики. Содержание права охраны труда. Нормы и правила по охране труда и производственной санитарии. Общие, межотраслевые и отраслевые правила по технике безопасности и производственной санитарии, меры по охране окружающей среды и экологической безопасности. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда: планирование и финансирование мероприятий по охране труда; медицинские освидетельствования и периодические осмотры работников; инструктаж и обучение работников правилам по технике безопасности и производственной санитарии; обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Средства, обеспечивающие компенсацию и нейтрализацию вредного воздействия производственных факторов: сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, перерывы в работе и т.д. Охрана труда отдельных категорий работников: несовершеннолетних, женщин, лиц с пониженной трудоспособностью и пенсионеров. Компенсации и льготы работникам за тяжелые условия работы и работы с вредными условиями труда. Расследование и учет несчастных случаев, связанных с производством. Классификация несчастных случаев по субъектам, по степени тяжести (легкие, тяжелые), по числу пострадавших (групповые и негрупповые), по связи с производством (связанные и не связанные с производством). Порядок расследования несчастного случая на производстве и сроки его проведения. Понятие надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда и их социально-правовое значение. Соотношение государственного надзора и контроля с общественным контролем. Субъекты и виды надзора и контроля - вневедомственный и внутриведомственный. Субъекты права охраны труда по надзору и контролю: Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры, Федеральная инспекция труда, Государственная инспекция труда в субъекте Российской Федерации, Госгортехнадзор России, Госатомнадзор России, Государственный комитет по стандартизации и метрологии, Государственный комитет по строительству и жилищно-коммунальному комплексу (Госстрой России), Министерство труда и социального развития РФ, Госэнергонадзор, Госсанэпиднадзор, органы государственной власти и органы местного самоуправления, служба охраны труда в организации, комитеты (комиссии) по охране труда, работодатели, работники, профсоюзы и иные уполномоченные работниками представительные органы - собственные инспекции и доверительные лица. Полномочия государственных инспекторов труда в области государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Органы надзора и контроля. Роль и правомочия профсоюзов по охране труда. Федеральная инспекция труда, инспекции труда субъектов Российской Федерации и их компетенция. Государственная экспертиза условий труда. Ее значение в охране труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда: административная, гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, уголовная. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 17. Материальная ответственность сторон трудового договора**

Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работников. Виды материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность: индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность. Повышенная (кратная) материальная ответственность. Определение ущерба и порядок его возмещения. Возможность уменьшения размера ущерба, подлежащего возмещению. Порядок возмещения ущерба, причиненного работниками. Ограничение удержаний из заработной платы. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: за вред в результате неполучения заработка во всех случаях незаконного лишения возможности трудиться (незаконного отказа в приеме на работу, незаконного перевода, отстранения или увольнения, задержки выдачи трудовой книжки при увольнении или внесения в нее порочащих незаконных записей; задержке исполнения решения юрисдикционного органа о восстановлении на работе); за вред, причиненный личным вещам и другому имуществу работника; за задержку выплаты начисленной заработной платы. Основания, условия, размеры и порядок привлечения к материальной ответственности работодателя за вред, причиненный здоровью работника, связанный с исполнением трудовых обязанностей. Условия и порядок возмещения потерпевшему дополнительных расходов, вызванных трудовым увечьем на производстве или профессиональным заболеванием. Порядок рассмотрения заявлений работника и работодателя о возмещении ущерба (вреда) и сроки выплаты сумм в его возмещение. Материальная ответственность работодателя за нарушение обязательств по трудовому договору в случаях незаконного перевода или увольнения работника. Материальная ответственность руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера. Компенсация морального вреда в трудовом праве. Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников**

Особенности труда беременных женщин, лиц с семейными обязанностями и женщин, имеющих малолетних детей. Особенности труда несовершеннолетних. Особенности регулирования труда работников (надомников), работающих у работодателей - физических лиц. Особенности регулирования труда руководителей. Особенности регулирования труда совместителей и др. Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих. Особенности регулирования труда сотрудников правоохранительных органов (органов внутренних дел, таможенных органов, прокуратуры и т.д.). Формы проведения: лекции, семинар

**Тема 19. Защита трудовых прав. Трудовые споры**

Основные способы защиты трудовых прав и законных интересов работников. Институт самозащиты в трудовом праве, формы самозащиты трудовых прав работников. Понятие трудовых споров по российскому законодательству. Общая характеристика правовой природы трудовых споров. Принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров: выборность членов комиссии по трудовым спорам; участие профсоюзов; гласность рассмотрения; законность; объективность и полнота исследования; быстрота рассмотрения; бесплатность; обеспечение реального исполнения. Источники правового регулирования трудовых споров. Условия и причины возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров: субъектный состав индивидуальных и коллективных трудовых споров; исковые и неисковые трудовые споры, способ разрешения трудового спора. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система и содержание. Подведомственность трудовых споров. Понятие и порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров: в комиссиях по трудовым спорам, в суде, вышестоящим органом. Создание комиссии по трудовым спорам (КТС), ее полномочия и порядок работы. Споры по установлению условий труда, рассматриваемые в комиссиях по трудовым спорам: по вопросам рабочего времени, времени отдыха, оплате труда. Понятие коллективных трудовых споров: предмет, стороны, сроки, момент возникновения трудового спора и их виды. Принципы рассмотрения коллективных трудовых споров: участие представителей работников (как правило, профсоюзов) в примирительных процедурах; автономия и равноправие спорящих сторон; примирительный характер разрешения коллективного трудового спора; свобода и добровольность участия в забастовке; обязательность исполнения сторонами достигнутых соглашений; ответственность сторон за неисполнение указанных соглашений, запрет локаута. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Гарантии для работников в связи с разрешением коллективного трудового спора. Роль профсоюзов при разрешении трудовых споров. Особенности рассмотрения трудовых споров в судах общей юрисдикции. Понятие законной и незаконной забастовки. Реализация права на забастовку. Обязанности сторон в ходе забастовки. Правовое значение минимума необходимых работ (услуг) во время проведения забастовки. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам. Трудовые споры в государственных и муниципальных органах. Формы проведения: лекции, семинар

**Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару.**

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского занятия.
4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.
5. Изучение дополнительной литературы, поиск электронных ресурсов, соответствующих вопросам семинара.
В итоге у студента должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу семинарского занятия.

**3.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. Перечень тем контрольных работ**

**Темы контрольных работ:**
1. Взаимосвязь системы источников трудового права и системы органов законодательно и исполнительной власти.
 2. Подготовка коллективного договора.
3. Подготовка трудового договора по заданным текстам.
4. Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора.
5. Подготовка алгоритма прекращения трудового договора по различным основаниям.
6. Формирование тестовых заданий и перекресное решение тестов.
7. Формирование табеля учета рабочего времени по заданным ситуациям.
8. Формирование графика отпусков по заданным ситуациям.
9. Определение критериев эффективности по различным видам профессий.
10. Трудовая книжка
11. Подготовка искового заявления

**Краткие методические указания по подготовке к контрольной работе**

Рабочей программой дисциплины предусмотрены аудиторные контрольные работы, которые должны быть выполнены на семинарском (практическом) занятии в соответствии с заданием, выданным студенту преподавателем кафедры.
 В рецензии на контрольную работу дается оценка выполнения работы и её результат, а также указывается, что студенту необходимо дополнительно сделать в контрольной работе (исправить неточности, ошибки или дополнить), чтобы получить положительную оценку по контрольной работе.
 Оценка по контрольной работе ставится в том случае, если задание выполнено полностью и правильно. Если в работе имеются отдельные неточности и ошибки, студенту может быть поставлена оценка, но указано, что к зачету он должен исправить ошибки и неточности. Если в работе имеются грубые ошибки, которые привели к неверным результатам, работа не засчитывается и возвращается студенту на исправление.
 *Критерии оценивания контрольных работ*
- Оценка «отлично» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов. - Оценка «хорошо» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.
- Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.
- Оценка «неудовлетворительно» ставится, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки «удовлетворительно» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**3.3. Перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Понятие и предмет трудового права.
 2. Метод трудового права и его особенности.
3. Единство и дифференциация трудового права как один из признаков метода правового регулирования.
 4. Понятие и признаки наемного труда.
5. Место трудового права в системе отраслей права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного).
6. Система трудового права. Соотношение системы трудового права с системой законодательства.
7. Понятие и виды функций трудового права.
 8. Принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
9. Свобода труда как основополагающий принцип трудового права.
10. Источники трудового права: понятие, виды.
11. Общее и специальное трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
12. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ о труде.
13. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
 14. Общая характеристика системы отношений в трудовом праве.
15. Трудовые правоотношения: понятие, содержание, основания возникновения.
16. Правоотношения по трудоустройству и занятости. Права и обязанности органов службы занятости.
17. Правоотношения по профессиональной подготовке кадров.
18. Правоотношения по надзору за охраной труда и соблюдением трудового законодательства.
19. Правоотношения по рассмотрению трудовых споров.
20. Основные цели, задачи и функции трудового права и трудового законодательства.
21. Трудоустройство: понятие, признаки, правовая организация.
22. Особенности трудоустройства инвалидов.
23. Безработный: понятие, правовой статус, гарантии.
24. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
25. Работодатель как субъект трудового права.
 26. Работники как субъекты трудового права.
27. Участие работников в управлении организацией.
28. Роль и место профсоюзов в трудовом праве.
29. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, субъекты, формы.
30. Представители работников и работодателей.
31. Коллективные переговоры. Порядок их организации.
32. Коллективный договор как акт социального партнерства: понятие, стороны, содержание, порядок принятия.
33. Соглашение как акт социального партнерства: понятие, виды, порядок принятия.
 34. Ответственность сторон социального партнерства за нарушение невыполнения коллективных договоров и соглашений.
35. Трудовой договор: понятие, функции, стороны, содержание.
36. Виды трудового договора.
37. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
38. Порядок заключения трудового договора и оформление приема на работу.
39. Гарантии при приеме на работу. Запрещение дискриминации в сфере труда, отличие дискриминации от дифференциации.
40. Трудовая книжка как основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.
 41. Защита персональных данных работника как институт трудового права.
42. Переводы на другую работу: понятие, виды, отличие от перемещения.
43. Изменение обязательных условий труда.
44. Отличие перевода от отстранения и прекращения трудового договора.
 45. Отстранение от работы.
46. Основания прекращения трудового договора: общая характеристика. Соотношение понятий «прекращение трудового договора», «расторжение трудового договора», «увольнение».
47. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
49. Ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуального предпринимателя, сокращение численности или штата работников организации как основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
50. Однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей как основание расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
51. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. 52. Прекращение трудового договора вследствие нарушения правил приема на работу.
53. Аттестация работников: понятие, порядок проведения, правовые последствия.
 54. Оформление увольнений. Производство расчетов с работником.
55. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. 56. Понятие и виды рабочего времени.
57. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
58. Режим рабочего времени.
 59. Нормирование труда.
60. Понятие и виды времени отдыха.
61. Отпуск как вид времени отдыха.
 62. Заработная плата как институт трудового права. Методы правового регулирования заработной платы.
63. Системы заработной платы.
64. Правовые методы охраны заработной платы.
 65. Порядок выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы.
 66. Гарантийные выплаты: понятие, виды. Отличие гарантийных выплат от доплат.
67. Компенсационные выплаты: понятие, виды, общая характеристика.
 68. Командировки: понятие, виды, правовое регулирование.
 69. Дисциплина труда как институт трудового права.
70. Внутренний трудовой распорядок: понятие, содержание.
71. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя.
72. Меры поощрения работников.
73. Дисциплинарные проступки и их виды.
74. Общая и специальная ответственность за нарушение дисциплины труда.
 75. Меры дисциплинарного взыскания: понятие, виды, порядок применения и снятия.
76. Увольнение как мера дисциплинарного взыскания.
77. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышений квалификации работников.
78. Ученический договор как институт трудового права.
79. Понятие охраны труда.
80. Правовое регулирование охраны труда.
81. Обеспечение прав работников на охрану труда.
 82. Особые правила охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью.
83. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
84. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, отличие от гражданско-правовой ответственности.
85. Условия привлечения к материальной ответственности работников.
86. Материальная ответственность работодателя перед работником.
87. Правовые последствия незаконного отстранения работника от работы, его увольнения или перевода на другую работу.
88. Материальная ответственность работника: понятие, виды.
89. Полная материальная ответственность работника.
90. Порядок взыскания ущерба работодателем с работника.
 91. Способы защиты трудовых прав работников (общая характеристика).
92. Самозащита работниками трудовых прав как институт трудового права.
93. Федеральная инспекция труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда.
 94. Общая характеристика трудовых споров: понятие, виды, подведомственность.
95. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам.
96. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.
97. Порядок и сроки исполнения решений и постановлений органов по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
98. Примирительные процедуры при разрешении коллективных трудовых споров.
99. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора: понятие, виды, порядок объявления и проведения. Порядок признания забастовки незаконной.

**Краткие методические рекомендации по подготовке к экзамену**

 Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.
 В период подготовки к экзамену студенты обращаются к законодательным источникам и учебно-методическому материалам и закрепляют промежуточные знания.
 Подготовка студента к экзамену включат в себя три этапа:
- самостоятельная работа в течение семестра;
- повторение материала по темам курса, вопросы по которым выносятся на экзамен;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.
 На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины. Экзамен проводится в устной форме. Экзамен может быть проведен в форме компьютерного тестирования (форма экзамена утверждается на заседании кафедры по представлению преподавателя, читающего данную учебную дисциплину (далее – ведущего преподавателя).
 При проведении экзамена в устной форме ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые утверждаются на заседании кафедры и включают в себя два вопроса. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов (см. п.3.3. рабочей программы), доведенных до сведения студентов до экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.
 В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен.
 На подготовку ответа на билет на экзамене отводится 20 минут.
 Результат устного экзамена выражается оценками
- оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой; усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной, рекомендованной программой; усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии; проявивший творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.
 - оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала; успешно выполнивший предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе, показавший систематизированный характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе профессиональной деятельности.
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности; справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
 За нарушение дисциплины и порядка подготовки ответов на вопросы билета студент может быть удален с экзамена.

**3.4. Список нормативных правовых документов (в том числе для самостоятельной работы по дисциплине)**

1. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014г. // Собрание законодательства РФ от 03 марта 2014г. №9, ст.851; - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ. в ред. от 13.07.2015г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 06.04.2015) // Российская газета, №220, 20.11.2002г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации". ред. от 29.06.2015г. // Российская газета, №140, 31.07.2002г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации". ред. от 22.12.2014г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 24.10.1997 N 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации". ред. от 03.12.2012г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации". ред. от 08.06.2015г. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" ред. от 30.03.2015г. // Российская газета, №47, 07.03.2007г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
9. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" ред. от 02.07.2013г. // Российская газета, №104, 31.05.2003г. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности". Ред. от 22.12.2014г. // Российская газета, №12, 20.01.1996г.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
11. Федеральный закон от 19.06.2000 №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» ред. от 01.12.2014г. // Российская газета, №118, 21.06.2000. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
12. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17.03.2004г. №2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (ред. от 28.09.2010г.). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

**3.5 Список рекомендуемой основной, дополнительной литературы и Интернет- источников ( в том числе для самостоятельной работы по дисциплине)**

**Основная литература**

13. Трудовое право [Текст]: учебник для бакалавров / К. Н. Гусов, Э. Н. Бондаренко, К. Д. Крылов и др.; под ред. К. Н. Гусова ; Министерство образования и науки РФ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина. - М. :Проспект, 2013.
14. Лушникова, М. В. Очерки теории трудового права [Текст] / Лушникова М. В. - Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2013. - 940 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: ЭБС Ай Пи Эр Букс. Дополнительная литература
15. КОММЕНТАРИЙ К ТРУДОВОМУ КОДЕКСУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: (Постатейный). – 6-е изд., испр., доп. и перераб. / Отв. ред. Ю.П. ОРЛОВСКИЙ. – М.: Контракт; ИНФРА-М, 2014. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс. 16. ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ: УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ / Отв. ред. Ю.П. ОРЛОВСКИЙ. – М.: Проспект, 2014. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
17. Актуальные проблемы трудового законодательства в условиях модернизации экономики: Монография / отв. ред. Ю.П. Орловский. – М.:Юстицинформ, 2012. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
 18. Настольная книга судьи по трудовым спорам. Споры о заключении и расторжении трудового договора. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров. Споры о материальной ответственности. Споры об отпусках. Судебная практика [Текст] : учебно-практическое пособие / Г. А. Жилин [и др.] ; ред. С. П. Маврин. - М.: Проспект, 2011.
19. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации [Текст] / М. О. Буянова [и др.] ; ред. К. Н. Гусов. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2011.
20. Буянова М.О., Смирнов О.В. Трудовое право. Учебник для бакалавров. М.: Проспект, 2015.
 21. Гейхман В.Л., Дмитриева И.К. Трудовое право: Учебник для вузов. Гриф УМО вузов России – М.: Юрайт, 2013.
22. Гуринович А.Г. Организационно-правовой механизм увольнения государственных гражданских служащих в связи с утратой доверия за коррупционные правонарушения // Право №3, 2013, с.61-86.
23. Джиоев В.Г. Критерии разграничения трудового договора и договора подряда в целях регулирования трудовых правоотношений // Право и экономика, №12, 2012, с.70-73.
24. Зверева Н.Н. Сравнительная оценка подходов к анализу мотивации и стимулирования труда // Право и государство: теория и практика, №5(101), 2013, с.77-80.
25. Ершов О.Г., Карпов К.В. К дискуссии о разграничении трудового договора и договора подряда // Евразийская адвввокатура №2(9)2014г., с.80-84.
26. Радько Т.Н. Основы трудового права. Учебное пособие. М.: Проспект, 2012.
27. Тихомирова Л.В. Защита трудовых прав работников. Судебная практика и образцы документов. Издатель - Тихомиров М.Ю., 2015г.

**Интернет-источники**

28. Справочно-правовая система «Гарант».
29. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
30. Интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
31. Официальный сайт Конституционного Суда РФ
32. Официальный сайт Верховного Суда РФ
33. Официальный сайт Московского городского суда http://www.mos-gorsud.ru
34. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ http://www.rosmintrud.ru/
 35. Электронный портал Право ru http://pravo.ru/
36. Элетронный портал Росправосудие <http://rospravosudie.com/>

Основы трудового законодательства

Программа элективного курса по обществознанию

для учащихся 8-9 класса

на 2017 – 2018 учебный год.

Программа элективного курса «Основы трудового законодательства» предназначена для изучения учащимися 8-9 класса, рассчитана на 17 часов, ориентирована на приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда.

**1. Предполагаемые результаты изучения курса**

Ученик должен иметь представление:

- об основах юридического сопровождения профессиональной деятельности.

Знать:

- главные аспекты трудового регулирования трудовых отношений;

- цели, задачи и структуру элективного курса;

- место и роль элективного курса «Трудовое право – твое право» в системе будущей профессиональной подготовки учащихся;

- общую характеристику правового обеспечения профессиональной деятельности.

**2. Содержание курса**

**Тема 1.Трудовое право**

Что такое трудовое право. Понятие о Трудовом кодексе РФ. Что составляет содержание трудовых правоотношений. Кто является участником трудовых правоотношений. Каковы источники трудового права в РФ.Трудовое право. Нормы трудового права. Трудовой кодекс РФ. Источники трудового права.

**Тема 2. Занятость и трудоустройство в РФ.**

Государственная политика содействия занятости населения.Основные права граждан в области занятости. Правовой статус безработного. Понятие «система профессионального обучения безработного
Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Права граждан и гарантии государства в области занятости. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Материальная и иная помощь. Профессиональное обучение.

**Тема 3. Трудовой договор**.

Содержание и основную процедуру заключения, изменения и прекращения трудового договора. Заявление о приеме на работу, переводе на другую работу и об освобождении от занимаемой должности. Законность расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника.
Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.
Практикум по решению правоведческих задач, определение законности расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

**Тема 4. Рабочее время и время отдыха**

Что такое рабочее время. Что понимается под временем отдыха.
Какие гарантии предоставляются работникам, совмещающим работу и обучение.
Режим рабочего времени. Время отдыха. Отпуска. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.

 **Тема 5. Заработная плата**

Основы правового регулирования оплаты труда.Что такое заработная плата, каково ее значение.
Как производится оплата в случае невыполнения работником трудовых обязанностей.
Понятие о заработной плате, ее значении. Система оплаты труда и стимулирующие выплаты.

**Тема 6. Трудовая дисциплина**

Что такое дисциплина труда и внутренний распорядок организации, какими документами они определяются.
Виды поощрения и методы принуждения к соблюдению трудовой дисциплины.
Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Условия и порядок применения дисциплинарных взысканий.

**Тема 7. Трудовые споры. Ответственность по трудовому праву.**

Виды трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам. Меры разрешения трудового спора. Материальная ответственность за нарушение трудового договора.

**Тема 8. Охрана труда.**

Специфика применения трудового права в отношении несовершеннолетних работников. Особенности регулирования труда женщин. Способы разрешения трудовых конфликтов.
Особенности труда несовершеннолетних работников. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Юридический механизм защиты своих прав.

 **Тема 9. Социальное обеспечение граждан.**

Законные способы социальной защиты работников. Виды трудового права. Понятие пенсии

и ее виды. Что такое социальное пособие.

 **Тема 10. Моя будущая профессия (круглый стол).**

Основы юридического сопровождения профессиональной деятельности. Итоги работы над своей родословной (сквозь призму образовательного уровня и профессий своих родственников)
Обоснование своего выбора (с кого берет пример, почему хочет овладеть этой профессией).

Проектирование своих действий (что необходимо для того, чтобы освоить данную профессию, достигнуть поставленной цели)

**Заключительное занятие.**

**Семинар «Хочу работать»**

План семинара

1. Право на труд и его гарантии.
2. Право на труд несовершеннолетних.
3. Льготы, предоставляемые подросткам Трудовым кодексом РФ, их влияние на возможность трудоустройства.
4. Как я (мой знакомый) устраивался на работу.
5. Рекомендации для несовершеннолетних, желающих начать самостоятельную трудовую деятельность (юридические, психологические и др. советы)